



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΠΕΡ/ΚΗ Δ/ΝΣΗ Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
Δ/ΝΣΗ Δ.Ε. ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΘΕΣΣ/ΝΙΚΗΣ
5^ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΑΛΑΜΑΡΙΑΣ

Καλαμαριά, 08-02-2023

Αρ. Πρωτ.: 116

Προς: ΔΔΕ Αν. Θεσ/νίκης

(για ανάρτηση στο Διαδίκτυο)

Ταχ. Δ/ση: Μεγ. Αλεξάνδρου & Αν. Θράκης

Τ.Κ.: 55134-Καλαμαριά

Πληροφορίες:

☎: 2310-433433

☎: 2310-433496

e-mail: mail@5lyk-kalam.thess.sch.gr

ΘΕΜΑ: «Τετραήμερη εκπαιδευτική εκδρομή Α΄ τάξης του ΓΕΛ Καλαμαριάς σε Αλεξανδρούπολη-Θράκη».

Παρακαλούμε να υποβάλλετε έως την Τρίτη **14/02/2023 και ώρα 13:00 μ.μ. (όχι αργότερα)** κλειστή προσφορά για την **4ήμερη οδική** εκπαιδευτική εκδρομή της Α΄ τάξης του σχολείου μας, η οποία έχει τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

1. Αριθμός **συμμετεχόντων** μαθητών: **περίπου 76 (+/- 3 μαθητές/τριες)**
2. Αριθμός **συνοδών** εκπαιδευτικών: **Πέντε (5)**, (4 συνοδοί και 1 αρχηγός)
3. **Προορισμός:** (Αλεξανδρούπολη-Θράκη). Τοπικές εκδρομές Ξάνθη, Κομοτηνή, Πόρτο-Λάγος, Σουφλί ή Διδυμότειχο.
4. **Ημερομηνίες διεξαγωγής:** **15-03-2023 έως 18-03-2023**
5. **Διανυκτερεύσεις :** **3 (τρεις)** σε ξενοδοχείο της Αλεξανδρούπολης
6. **Δύο (02) free** για μαθητές με οικονομικές δυσκολίες
7. Το ποσό που θα επιβαρύνεται ή θα ελαφρύνεται ο κάθε μαθητής μετά από ακύρωση ή νέα συμμετοχή
8. **Αναλυτικό πρόγραμμα εκδρομής**
9. **Ξενοδοχείο 4*η 5*** (χωρίς καζίνο) με **ημιδιατροφή αποκλειστικά με μπουφέ**, με τα εξής στοιχεία:
 - α) **Όνομα ξενοδοχείου, και βεβαίωση** (από το ξενοδοχείο ηλεκτρονικά) **κράτησης δωματίων**
 - β) **Τιμή** (με ΦΠΑ) στην οποία να συμπεριλαμβάνεται **ημιδιατροφή. Να αναφέρονται χωριστά οι δημοτικοί φόροι**
 - γ) **Δωμάτια :** Τρίκλινα-Δίκλινα (**όχι τετράκλινα**) για μαθητές & μονόκλινα για συνοδούς. Τα τρίκλινα δωμάτια **να μην έχουν κρεβάτι πτυσσόμενο αλλά σταθερό.**
10. **Μετακίνηση:** Οδικώς με **ευρύχωρα** λεωφορεία, άριστη εσωτερική, εξωτερική και μηχανολογική κατάσταση του οχήματος, σύμφωνα με τις αντίστοιχες προδιαγραφές ΚΤΕΟ, Κλιματισμό, Μικροφωνική εγκατάσταση, Επαρκή χώρο για αποθήκευση αποσκευών και όλα τα απαιτούμενα έγγραφα (άδεια κυκλοφορίας, ΚΤΕΟ, άδεια εξασκήσεως επαγγέλματος οδικού μεταφορέα επιβατών, ασφαλιστήριο συμβόλαιο) σε ισχύ κατά την περίοδο πραγματοποίησης της εκδρομής.
11. **Αναχώρηση:** Από το χώρο του σχολείου **Επιστροφή:** Στο χώρο του σχολείου
12. **Ξενάγηση:** 2 Λεωφορεία (**όχι διώροφο**) για τις καθημερινές μετακινήσεις με τον αρχηγό της εκδρομής.

13. Ατομική ταξιδιωτική ασφάλιση με καλύψεις ζωής, ατυχήματος και ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης και **Covid** και ασφάλιση με κάλυψη αστικής ευθύνης.
14. Εγγυητική επιστολή διεκπεραίωσης της εκδρομής και υπεύθυνη δήλωση ότι το γραφείο διαθέτει σε ισχύ το ειδικό **σήμα** λειτουργίας.
15. Στους μαθητές θα δοθούν μετά το πέρας της εκδρομής οι **νόμιμες ατομικές αποδείξεις** για την εφορία. **Η πληρωμή στο πρακτορείο από τους μαθητές θα γίνει σε 2 δόσεις ΜΟΝΟ σε τράπεζες που συνεργάζεται το πρακτορείο.** Θα κρατηθεί ποσό για την ασφάλεια
16. Σε περίπτωση αθέτησης όρων με υπαιτιότητα του πρακτορείου το ποσό που θα έχει κρατηθεί για μετά το τέλος της εκδρομής θα παραμείνει στο σχολείο.
- Οι προσφορές δεν είναι μειοδοτικού χαρακτήρα.** Εκτός δηλαδή από την τελική τιμή ανά μαθητή θα συνεκτιμηθούν η ποιότητα των ξενοδοχείων και των λεωφορείων και η εμπειρία σε τέτοια ταξίδια.

Με εκτίμηση,
Ο Διευθυντής



ΒΑΣΙΛΕΙΑΔΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
ΜΟΥΣΙΚΟΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΣ